

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол
№ ____ от _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор Дома творчества
п. Карымское
И.К. Антонова
Приказ № _____ от _____
МП

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
муниципального учреждения дополнительного образования
«Дом творчества п. Карымское»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема и отчисления обучающихся муниципального учреждения дополнительного образования «Дом творчества п. Карымское» (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила приема и отчисления обучающихся муниципального учреждения дополнительного образования «Дом творчества п. Карымское» (далее – Учреждение), реализующего дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

1.3. При приеме в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья (зачисление детей в объединения физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой направленности при отсутствии противопоказаний по данному виду деятельности), социальному положению.

1.4. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения реализации прав детей на освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2. Порядок приема

2.1. Комплектование групп обучающихся на новый учебный год производится ежегодно с 25 августа по 15 сентября. В остальное время прием обучающихся возможен только при наличии свободных мест.

2.2. Комплектование групп зависит от направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и определяется Положением о наполняемости групп обучающихся в Учреждении.

2.3. Формирование групп в Учреждение осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу в зависимости от выбранной для освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

2.4. Минимальный и максимальный возраст зачисления детей в Учреждение определяется дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой педагога, определенной направленности.

2.5. Прием детей в Учреждение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей). На основании договора на оказание безвозмездных образовательных услуг между Учреждением и родителем (законным представителем).

К заявлению о приеме также прикладываются:

- согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего;
- медицинские документы о состоянии здоровья ребенка при зачислении на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой и художественной (хореография) направленностям.

2.6. Родители (законные представители) при подаче заявления о приеме ребенка в Учреждение должны ознакомиться со следующими документами: Уставом организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося. Ознакомление с данными документами возможно на официальном сайте Учреждения.

2.7. Руководство Учреждения или педагог дополнительного образования при приеме заявления обязаны ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления полномочий законного представителя ребенка.

2.8. Учреждение вправе отказать в приеме в следующих случаях:

- возраст ребенка не соответствует пункту 2.4 настоящего Положения;
- по медицинским показаниям;
- при отсутствии свободных мест.

2.9. Обучающийся считается принятым в Учреждение с момента издания директором приказа о приеме его на обучение.

3. Сохранение места

3.1. Место за обучающимися в Учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях: болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, в иных случаях в соответствии с семейными обстоятельствами (по письменному заявлению родителей (законных представителей)).

4. Порядок отчисления

4.1. Обучающиеся отчисляются из Учреждения в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе или досрочно.

4.2. Досрочное отчисление обучающихся из Учреждения осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании заявления;
- по медицинским показаниям препятствующим дальнейшему освоению выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- в связи с продолжительными пропусками занятий, не предусмотренных п. 3.1. данного Положения;
- в связи с применением меры дисциплинарного взыскания, согласно, Правил внутреннего распорядка обучающихся Учреждения.